Für unsere Bezirksverwaltung in Regensburg sind wir stets an Bewerbungen in Vollzeit oder Teilzeit von qualifizierten

Mitarbeitenden in der Sachbearbeitung (m/w/d)

im Bereich der 3. Qualifikationsebene

interessiert.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung für künftig zu besetzende Stellen.

Als überörtlicher Träger der Sozialhilfe und der Eingliederungshilfe unterstützt der Bezirk Oberpfalz finanziell pflegebedürftige Menschen mit einem ambulanten oder stationären Pflegebedarf und Menschen mit körperlichen, geistigen und/oder seelischen Behinderungen.

Aufgabenschwerpunkte:

- Sie bearbeiten die jeweiligen Anträge und prüfen die sozialrechtlichen Voraussetzungen nach dem SGB IX, dem SGB XI oder dem SGB XII.
- Sie entscheiden über Art, Umfang und Höhe der Leistungen im Einzelfall. Dabei stellen Sie die Menschen mit ihren individuellen Bedarfen in den Mittelpunkt.
- Sie beraten die hilfesuchenden Menschen auch in sozialhilfe- und eingliederungsrechtlichen Fragen.
- Sie setzen öffentlich-rechtliche und privatrechtliche Ansprüche durch.

Ihr Profil:

Sie verfügen über einen der folgenden Abschlüsse:

- eine beamtenlaufbahnrechtliche Qualifikation für die 3. Qualifikationsebene in den Fachbereichen Allgemeine Innere Verwaltung, Finanzwesen oder Sozialverwaltung,
- ein rechtswissenschaftliches bzw. verwaltungswissenschaftliches Hochschulstudium (z.B. Diplomjurist/Volljurist (m/w/d), Bachelor of Laws (LL.B.)),
- ein duales Studium „Public Social Management“,
- einen Angestellten- bzw. Beschäftigtenlehrganges II (Verwaltungsfachwirt (m/w/d)).

Es können sich auch bewerben:

- Beamte (m/w/d) auf Widerruf mit Qualifikation für die 3. Qualifikationsebene, oder
- Studierende, die ihr Studium dieses Jahr beenden werden.

Das bringen Sie zusätzlich mit:

- Ein wertschätzender Umgang mit Menschen auch in schwierigen Situationen ist für Sie selbstverständlich.
- Sie verfügen über ein ausgeprägtes Serviceverständnis und eine gute Teamfähigkeit.
- Eine gute deutsche mündliche und schriftliche Ausdrucksweise rundet Ihr Profil ab.

Freuen Sie sich auf:

- eine eigenverantwortliche, interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit mit klarer und strukturierter Heranführung und individueller Unterstützung,
- einen krisensicheren Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst in Form eines unbefristeten zukunftssicheren Beschäftigungsverhältnisses bzw. – bei Vorliegen der Voraussetzungen – im Rahmen der Einstellung / Übernahme in ein Beamtenverhältnis,
- gute mittel- und langfristige Aufstiegsmöglichkeiten unter Berücksichtigung des Leistungsprinzips (Führungspositionen werden sowohl in Vollzeit als auch in Teilzeit angeboten, teils im Jobsharing),
- gleitende Arbeitszeit und flexible Arbeitszeitmodelle (Der Bezirk ist Mitglied des Familienpaktes Bayern und fördert die Vereinbarkeit von Familie und Beruf),
- flexible Arbeitsgestaltung durch eine Kombination von Büro- und mobiler Arbeit,
- eine Jahressonderzahlung und leistungsabhängige Entgeltbestandteile nach den Vorgaben des TVöD / BayBesG und den hierzu ergangenen bezirksinternen Regelungen (z.B. Leistungsprämien)
- eine arbeitgeberfinanzierte betriebliche Altersversorgung und vermögenswirksame Leistungen,
- gute aufgabenorientierte Fortbildungsmöglichkeiten,
- Gesundheitsmaßnahmen und kostenfreie Getränke,
- einen Arbeitsplatz in Regensburg mit guter Anbindung an die öffentlichen Verkehrsmittel sowie der Möglichkeit der Nutzung eines bezuschussten Jobtickets des RVV,
- eine preisgünstige Verpflegung in der eigenen Kantine.

Weitere Informationen für Sie:

Eine Beschäftigung im öffentlichen Dienst ist familienfreundlich, zukunftssicher, flexibel und vor allem im Dienst des Allgemeinwohls.

Die Stellen der Sachbearbeitung sind nach **Entgeltgruppe 9b TVöD** bewertet bzw. eine **Besoldung ist bis A 10** möglich.
Im Tarifbeschäftigtenverhältnis erfolgt eine Vergütung nach TVöD-VKA vorbehaltlich der Erfüllung der persönlichen Eingruppierungsvoraussetzungen einschließlich der umfangreichen Zusatzleistungen des öffentlichen Dienstes und der betrieblichen Altersversorgung.
Im Beamtenverhältnis erfolgt eine Besoldung nach der BayBesG vorbehaltlich der Erfüllung der beamten- und haushaltsrechtlichen Voraussetzungen.

Die Inklusion von Menschen mit Behinderung ist für den Bezirk Oberpfalz selbstverständlich.
Wir freuen uns über Bewerbungen aller Nationalitäten, Geschlechter, Religionen, sexueller Orientierungen und jeglichen Alters.

Sie können Ihre Bewerbung **per E-Mail als pdf-Datei** an

bewerbung@bezirk-oberpfalz.de

senden oder per Post an den:

Bezirk Oberpfalz
Ludwig-Thoma-Str. 14
93051 Regensburg

Falls eine passende Stelle zu besetzen ist, werden wir Sie gerne informieren. Sie können sich selbstverständlich entscheiden, ob Ihre Bewerbung bei der Besetzung der Stelle miteinbezogen werden soll oder nicht.

Sollten Sie zu einem späteren Zeitpunkt kein Interesse mehr an einer Stelle beim Bezirk Oberpfalz haben, werden wir Ihre Daten löschen.

Auskünfte erteilen Ihnen gerne Frau Scholz (Tel. 0941/9100-4301) oder Herr Wolf (Tel. 0941/9100-4312).